

GEÇİCİ ÖDEME KARARLARI



INTERIM PAYMENT DIRECTIONS

Turkish



Workers Compensation Commission sakatlanmış işçilerle işverenler arasındaki işçi tazminatları anlaşmazlıklarını çözümler.

Geçici Ödeme Kararı nedir?

Geçici Ödeme Kararı (Interim Payment Direction), 12 haftayı geçmeyecek şekilde haftalık ödemeler ve/veya

7.500 dolara kadar tıbbi harcamalar tazminatı ödemesi yapılması için Workers Compensation Commission tarafından verilen bir karardır.

Geçici Ödeme Kararı, sadece sigortanın bir işyeri sakatlanmasından haberdar edilip ya gereken zaman içinde ödemelere başlamaması veya gereken zaman içinde talep hakkında bir karar vermemesi ya da talebe geçerli bir neden olmadan karşı çıkması durumunda verilir.

Geçici Ödeme Kararları, sakatlanmış bir işçi lehine, işçinin sigortasının o talepten sorumlu olup olmadığı hakkında karara varması için geçen süre içinde verilebilir.

Sakatlanmış bir işçi işe gitmiyorsa ve başvuru yapılmadan önce kendisine ödeme yapılmamışsa, Komisyon ayrıca, karar öncesinde, 10 haftalık bir süreye kadar haftalık tazminat ödenmesi talimatını da verebilir.

Geçici Ödeme Kararı başvurusu ne zaman yapılır

Sakatlanmış bir işçi, Geçici Ödeme Kararı için başvurmadan önce, sakatlığı hakkında sigortaya bildirimde bulunmuş olmalıdır.

Sakatlanma hakkında haber vermekle ilgili daha fazla bilgi için, WorkCover'ın Talepler Yardım Servisi ile 13 10 50 numaralı telefondan veya şu elektronik posta adresinden ilişkiye geçin:
contact@workcover.nsw.gov.au

Geçici Sorumluluk ve sigortanın rolü

Geçici sorumluluk (Provisional Liability) sigortanın, sorumluluğu kabul etmeden haftalık ödemeler yapmasını ve tıbbi giderleri karşılamasını olanaklı kılar.

Sigorta, sakatlanma bildirimini yapıldıktan sonraki yedi gün içinde, haftalık ödemeler için Geçici Sorumluluk hakkında karar vermek zorundadır. (Yaralanma önemli değilse, yasa sürenin, ilk bildirim yapıldıktan sonra 21 güne kadar uzatılmasına olanak sağlar.)

Yukarıdaki zaman çerçeveleri içinde sigorta ya geçici ödemeler yapmak veya ödeme yapmamak için 'makul bir neden' olduğunu işçiye bildirmek zorundadır.

Ödeme yapılmazsa ne yapılabilir

Sigortası tarafından ödeme yapılmayan veya kendisine 'makul neden' bildirilmeyen sakatlanmış bir işçi, WorkCover'ın Talepler Yardım Servisi (Claims

Assistance Service) ile 13 10 50 numaralı telefondan ilişkiye geçmelidir.

Talepler Yardım Servisi bu anlaşmazlığı çabucak çözümleyemezse, sakatlanmış işçi, sigortaya geçici haftalık ödemeler yapması ve/veya tıbbi giderleri karşılaması talimatı veren bir Geçici Ödeme Kararı için Komisyon'a başvurmalıdır.

Geçici Ödeme Kararı için başvurmak

Geçici Ödeme Kararları, 12 haftaya kadarlık bir süre için haftalık tazminat ödemesini olanaklı kılar.

Geçici Ödeme Kararları ayrıca 7.500 dolara kadarki tıbbi giderlerin ödenmesini de olanaklı kılar.

Geçici Ödeme Kararı, anlaşmazlık içindeki bir kişinin (veya tarafın), Hızlandırılmış Değerlendirme Başvurusu – Form 1'i (*Application for Expedited Assessment - Form 1*) kullanarak Komisyon'a başvurması üzerine verilebilir. Bu form, Komisyon'un internet sitesinden veya Komisyon 1300 368 040 numaralı telefondan aranarak sağlanabilir.

Bir başvurunun tam ve doğru olarak doldurulduğundan emin olmak için şu belgeler önceden okunmalıdır:

- Form 1'i doldurma kılavuzu (*Guide to completing Form 1*), ve
- Uygulama Kararı 10: 12 haftayı geçmeyen bir süre için geçmiş haftalık ödemelerle ilgili anlaşmazlığa ilişkin karar (*Practice Direction 10: Determination of disputes concerning past weekly payments for a period not exceeding 12 weeks*).

Başvurunun, gerekleri karşılayamazsa, reddedilme olasılığı vardır; bu durumda red gerekçeleri belirtilir.

Geçici haftalık ödemelerin yapılması için başvurmak

Sakatlanmış bir işçi, haftalık ödemeler için başvururken, çalışmak için yetersiz kaldığı süreyi kanıtlayacak tıbbi kanıt sağlamak zorundadır. Daha fazla bilgi Form 1'i doldurma kılavuzunda (*Guide to Completing Form 1*) mevcuttur.

Haftalık tazminat ödemeleri için Geçici Ödeme Kararı, şunlardan biri veya birden fazlası gerçekleşirse verilmez:

- işçi işe dönmüşse,
- işçi, sakatlanmayı, meydana gelmesinden sonraki mümkün olan en kısa zamanda işverene bildirmemişse,
- talebin başarılı olması olasılığı çok az ise,
- işçinin çalışamayacak olduğu süre ile ilgili yeterli tıbbi kanıt mevcut değilse, veya
- sorumluluğu kabul etmeyen bir 74'üncü madde bildiriminde bulunulmuşsa.

Tıbbi harcamalar için başvurmak

Sakatlanmış bir işçi, tıbbi harcamalar için başvururken, talep edilen harcamaları destekleyen kanıtları sağlamak zorundadır. Daha fazla bilgi, Form 1'i doldurma kılavuzunda (*Guide to Completing Form 1*) mevcuttur.

Geçici Ödeme Kararı'na, bir sakatlık denetleme planı varsa veya sigorta, işçinin sakatlanmış olduğunu kabul etmişse, tıbbi harcamalar tazminatı için ilgili tedavi

veya hizmetin Őu nedenlerle mantıken gerekli olması koŐuluyla hak tanınır:

- işçinin durumunun daha da kötüleŐmesini önlemek için; veya
- işçinin işe dönmesini çabuklaŐtırmak için; veya
- işçinin önemli ölçüdeki ağrı veya sıkıntısını gidermek için.

Başvuruyu teslim etmek

Sakatlanmış işçi, Hızlandırılmış Değerlendirme Başvurusu – Form 1’i (*Application for Expedited*

Assessment - Form 1) ve bunu destekleyen belgeleri Komisyon’a teslim etmelidir.

Sakatlanmış işçi başvurunun bir kopyasını da işverene ve sigortaya göndermek zorundadır. Başvuru formunda, işçinin, formun bir kopyasının ve ekindeki belgelerin sigortaya gönderildiğini beyan etmek zorunda olduğu bir bölüm vardır. (Buna, belgeleri sigortaya ‘tebliğ etmek’ denir.)

Sigortanın, Form 1B – Hızlandırılmış Değerlendirme Başvurusuna Yanıt’ı (Form 1B - *Reply to Application for Expedited Assessment*) başvuru sahibine tebliğ ve Komisyon’a teslim etmek için 7 günü vardır.

Sicil Görevlisi’nin kararı

Geçici Ödeme Kararı’nı vermeden önce Sicil Görevlisi (Registrar)

- başvuruda ve yanıtta verilen bilgileri göz önüne alabilir,
- tüm tarafların görüşlerini göz önüne alabilir,

- gerekirse, ilgili ek bilgi ve belgelerin teslim ve tebliğ edilmesini isteyebilir, ve
- anlaşmazlığın havalesinden sonraki 14 gün içinde bir telefon görüşmesi düzenleyebilir.

Sicil Görevlisi:

- Geçici Ödeme Kararı çıkartabilir, veya
- Geçici Ödeme Kararı'nın çıkartılmasını reddedebilir.

Daha fazla bilgi için

Geçici Ödeme Kararları hakkında daha fazla bilgi için lütfen şunlara başvurun:

- WorkCover'ın Geçici Ödeme Kararı Kılavuzu (*Interim Payment Direction Guidelines*), ve
- Uygulama Kararı 10: 12 haftayı geçmeyen bir süre için geçmiş haftalık ödemelerle ilgili anlaşmazlığa ilişkin karar (*Practice Direction 10: Determination of disputes concerning past weekly payments for a period not exceeding 12 weeks*).

Bu belgeler Komisyon'un internet sitesinden veya 1300 368 040 numaralı telefon aranarak sağlanabilir.

Bu broşürdeki bilgiler yasal tavsiyeler değildir. Bir anlaşmazlık başvurusunda bulunma hakkında yasal tavsiyelere gereksiniminiz varsa, bir avukatla konuşmanız gerekir.

Bir avukatınız yoksa, bir avukata havale edilmeniz için, Law Society of NSW ile şu numaraları arayarak ilişkiye geçebilirsiniz:

- (02) 9926 0300 (Sydney'de yaşıyorsanız), veya
- 1 800 422 713 (Sydney'in dışında yaşıyorsanız).

Bizimle nasıl ilişkiye geçilebilir

Telefon

Sorulmak istenen her şey için: 1300 368 040

Telefonla Tercüme Servisi: 13 14 50

TTY (Telefonla daktilo) servisi: (02) 9261 3334

Kişisel olarak

Kat 20

1 Oxford Street

Darlinghurst NSW 2010

Çalışma saatleri: Sabah 8.30'dan öğleden sonra 4.30'a

Pazartesi – Cuma arası

Faks

1300 368 018

Posta

PO Box 594

Darlinghurst 1300

Belge değiş tokuşu

DX 11524

Sydney Downtown

Elektronik posta

registry@wcc.nsw.gov.au

İnternet sitesi

www.wcc.nsw.gov.au